

Circ. n. 13

IC VIA Crivelli -RIPARTENZA ANNO SCOLASTICO 2020 - 2021

sicurezza – collaborazione-
responsabilità – impegno -
qualità dell'offerta formativa

FINALITA'

Il presente opuscolo ha l'esclusiva finalità di riassumere ed illustrare sinteticamente quanto disposto dalla Scuola per una ripartenza in sicurezza.

Si rimanda all'area del sito RIPARTENZA IN SICUREZZA, che verrà allestita per la lettura integrale dei documenti predisposti.

Le nostre parole d'ordine sono:

sicurezza – collaborazione - responsabilità – impegno -

L'Istituto ha collaborato con gli Enti del Territorio : Amministrazione Comunale, Consiglio di Istituto, Studio AstraDesign e RSPP per ripartire in sicurezza.

Questo opuscolo ha la finalità di riassumere per gli studenti, le studentesse e le loro famiglie gli aspetti salienti del Protocollo per la riapertura in Sicurezza approvato dal Consiglio d'Istituto **in data 10-09-2020**.

Tutti i documenti per la ripartenza della Scuola in Sicurezza sono consultabili nel nostro sito nella sezione specificamente dedicata e con la funzione “cerca” in alto a destra.

COLLABORAZIONE

- ❖ E' necessario che le famiglie, gli studenti e le studentesse e tutti coloro che operano nella scuola si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza.
- ❖ La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche , seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio.
- ❖ Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.
- ❖ L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio.
- ❖ I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica.

INGRESSI

POTRANNO ACCEDERE A SCUOLA COLORO CHE :

- ❖ non presentano febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali;
- ❖ non sono stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ❖ non sono stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ❖ Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, ciascun gruppo accederà all'edificio scolastico utilizzando tutti gli ingressi e uscite presenti a scuola .
- ❖ Tutti gli studenti in ritardo (che arriveranno dopo le 8:00 o 8:15) entreranno dall'ingresso principale.
- ❖ Nell'area del sito dedicata vi sono le piantine con le indicazioni di accesso e le aree di ingresso assegnate ad ogni classe .
- ❖ Sono stati individuati ed opportunamente segnalati i percorsi di accesso e di uscita sia per gli studenti e i docenti che per il pubblico.
- ❖ Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.
- ❖ **DOVRA' ESSERE PRESENTE 1 SOLO GENITORE ACCOMPAGNATORE.**
- ❖ Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

AULE

Per garantire il distanziamento sociale previsto, le classi sono state distribuite in base alle dimensioni dei locali e sono stati adibite ad aule , spazi quali salone , e auletta mensa.

Gli edifici sono stati oggetto di intervento di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid- – Fondi strutturali europei PON FESR azione 10.7.1.

IN AULA

Nel corrente a. s. gli studenti rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei laboratori o in palestra.

- ❖ Gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata e durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina, garantiranno il distanziamento sociale con i compagni di un metro e di due con l'insegnante.
- ❖ **In assenza dei banchi monoposto , la mascherina dovrà essere utilizzata anche al banco.**
- ❖ **La mascherina CHIRURGICA deve essere portata da casa dagli alunni. La dotazione ricevuta al momento non è sufficiente per soddisfare tutte le esigenze .**
- ❖ **I DOCENTI RICEVERANNO IN DOTAZIONE MASCHERINE E VISIERA.**
- ❖ Le classi prime sono state dislocate nei vari settori evitando per quanto possibile la concentrazione degli studenti sugli stessi piani e corridoi.
- ❖ Gli studenti rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.
- ❖ Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in casi di necessità.
- ❖ I docenti e il personale ATA sono chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.
- ❖ Alla fine delle lezioni gli studenti saranno accompagnati alle uscite dai docenti dell'ultima ora, seguendo i medesimi percorsi utilizzati nelle fasi di ingresso.

IN AULA

- ❖ I banchi sono posizionati seguendo delle indicazioni a pavimento e, pertanto, è vietato spostarli.
- ❖ Il coordinatore di classe compilerà le piantine indicando i nomi degli studenti; le posizioni degli studenti saranno decise dai Consigli di classe, in base a valutazioni didattiche.
- ❖ Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia, così come gli indumenti (ad es. i cappotti). Occorre evitare il contatto con oggetti personali e indumenti altrui.
- ❖ Il docente autorizzerà l'uscita degli studenti, al massimo uno per volta, verificando se ci sono altri alunni al bagno e registrerà l'uscita per evitare che gli studenti escano costantemente.
- ❖ Il docente deve registrare eventuali alunni (non della classe) presenti in quel momento.

IN AULA

- ❖ In ogni aula sarà presente un dispenser igienizzante per le mani e materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente, che sarà effettuata dal docente che entra.
- ❖ Al cambio dell'ora e durante l'intervallo è **obbligatorio arieggiare** i locali per almeno 5 minuti. Il docente che esce dall'aula farà aprire le finestre, il docente che entra le farà chiudere. I docenti vigileranno su tale pratica.
- ❖ La ricreazione sarà in aula . La scuola primaria accederà al cortile secondo turnazione.
- ❖ I docenti inviteranno gli studenti ad igienizzare le mani con frequenza.
- ❖ Le mani devono essere igienizzate prima e dopo aver preso materiali degli alunni.

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

COMPORAMENTI

- ❖ L'efficacia delle misure di prevenzione e di contenimento messe in atto dalla Scuola richiedono la collaborazione consapevole di tutti.
- ❖ Le famiglie, gli studenti e il Dirigente scolastico firmano ad inizio d'anno il Patto di corresponsabilità integrato con la parte relativa alle misure di prevenzione e contenimento del Covid. Il patto sarà inserito in Area AXIOS-Registro elettronico. E'obbligatorio prenderne visione e firmarlo per adesione.
- ❖ Il rispetto delle norme di contenimento rappresentano un dovere civico ed un obbligo per tutti.

SITUAZIONI DI FRAGILITA'

- ❖ I lavoratori che rientrano nella condizione di fragilità, lo comunicheranno con urgenza al Dirigente Scolastico, che fisserà la visita con il medico competente.
- ❖ I lavoratori provvederanno ad inviare al medico competente la certificazione del medico curante e/o dello specialista che certifichi lo stato di salute e la terapia assunta. Tutte le indicazioni a cui attenersi sono contenute nella circolare n.2788/U del 01/09/2020.
- ❖ Le famiglie che siano a conoscenza della sussistenza di particolari condizioni di rischio per il proprio figlio/figlia, da ricondursi alla pandemia da Covid-19 ed alle relative misure di contrasto comunemente adottate, sono invitate a segnalarle alla scuola, secondo le modalità previste nella circolare prot. 2789/U del 01/09/2020.

ASSENZE:

Il docente coordinatore che verifica un numero di assenze rilevanti (40%) deve segnalarlo al referente di plesso, che verificherà le motivazioni delle assenze. Tutto questo per identificare precocemente eventuali focolai di contagio.

ATTIVITA' DI I.R.C.

Durante le ore di RC gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che non si avvalgono di tale insegnamento saranno accompagnati dal personale scolastico in auletta ex sostegno 1[^] e 2[^] piano e laboratorio informatico (primaria) e aula n. 9 (secondaria 1^o grado) per svolgere attività alternative.

UTILIZZO DEI BAGNI

- ❖ Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno.
- ❖ In caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio, rispettando la segnaletica.
- ❖ L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato esclusivamente durante le pause; se necessario lo studente chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita.
- ❖ Ogni classe utilizzerà esclusivamente il bagno assegnato.
- ❖ L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA.

RICREAZIONE

- ❖ Ogni classe svolgerà la ricreazione nelle aule e gli studenti dovranno rimanere seduti alla loro postazione.

Le classi che sono entrate alle ore 8.00 (secondaria 1° grado) svolgeranno la ricreazione dalle ore 9.50-10.00 // 11.50 alle ore 12.00.

PALESTRA

- ❖ Per le attività di scienze motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Saranno privilegiate le attività fisiche individuali e le attività svolte all'aperto; per gli sport di squadra ci si dovrà attenere ai protocolli delle Federazioni Sportive.
- ❖ Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.
- ❖ Si dovrà ridurre al minimo l'utilizzo degli spogliatoi. Il giorno in cui gli studenti hanno attività sportiva, indosseranno già la tuta .
- ❖ Il cambio avverrà utilizzando gli spogliatoi e la palestra, garantendo il distanziamento di un metro .
- ❖ Le lezioni in palestra avranno la durata di 60 minuti;

PALESTRE CONCESSE A TERZI

Per le palestre dell'Istituto concesse dall'Ente locale proprietario ad altre società o associazioni, l'Ente locale dovrà prendere accordi con la società per garantirne la pulizia approfondita e l'igienizzazione al termine delle attività stesse.

Tale protocollo dovrà essere reso noto all'Istituto.

DIDATTICA

- ❖ La programmazione didattica in alcuni casi dovrà essere integrata per affrontare quei nuclei fondanti che nel precedente a.s. non sono stati affrontati a causa del lockdown.
- ❖ A conclusione dell'a.s. 2019/2020 sono stati ammessi alla classe successiva tutti gli studenti. Agli studenti ammessi con insufficienza è stato assegnato un PAI – Piano Didattico Individualizzato, con lo scopo di supportare gli studenti nel colmare le lacune accumulate nel corso dell'anno scolastico passato e predisporli ad affrontare proficuamente l'anno scolastico successivo. Allo scopo di pervenire ad un completamento della programmazione, nei casi in cui con la didattica a distanza non si sia riusciti ad affrontare tutti gli argomenti previsti, ciascun docente, per ciascuna classe ha elaborato un PIA – Piano di Integrazione degli Apprendimenti, che verrà effettuato in itinere.
- ❖ La programmazione didattica dovrà prevedere una specifica organizzazione delle attività di completamento dei PIA e dei PAI.
- ❖ Il recupero per gli alunni per gli alunni con insufficienza verrà organizzato a partire dal 14.09.2020.
- ❖ La programmazione didattica integrerà le attività di DDI anche per poter gestire in modo efficace eventuali situazioni che potrebbero richiedere attività didattica a distanza (lockdown, quarantene, ecc.)

STRUMENTAZIONE PER LA DIDATTICA DIGITALE

- ❖ L'Istituto, grazie ai fondi erogati dal MIUR, ha ampliato le proprie dotazioni informatiche: pc, monitor interattivi.
- ❖ L'animatore digitale e il team digitale e gli Amministratori GSUITE supportano docenti e studenti per l'utilizzo della piattaforma digitale utilizzata dalla Scuola

ASSEMBLEE, RIUNIONI COLLEGIALI

- ❖ Gli incontri collegiali (Collegi docenti)avverranno a distanza in modalità meet al fine di evitare assembramenti.
- ❖ Gli incontri si svolgeranno secondo quanto previsto dal Regolamento per il funzionamento Organi Collegiali a distanza.
- ❖ I Consigli di classe/interclasse avverranno in presenza con distanziamento.
- ❖ Le assemblee di classe verranno svolte a distanza in modalità meet.
- ❖ La programmazione della scuola primaria sarà in presenza nelle proprie aule.
- ❖ Incontri con esperti, progettuali , ecc se rivolti a più classi saranno svolti a distanza.

RICEVIMENTO GENITORI

- ❖ Il ricevimento dei genitori avverrà a distanza utilizzando il codice meet, che la scuola fornirà attraverso specifica comunicazione.
- ❖ Seguiranno specifiche indicazioni operative.
- ❖ Sarà possibile richiedere colloquio in presenza(da docente o genitore) per eventuali criticità o per favorire una maggiore conoscenza dell'alunno/a.

ACCESSO AGLI UFFICI

- ❖ L'accesso agli uffici per docenti e utenza esterna sarà garantito previa prenotazione via email o telefonica all'indirizzo istituzionale.
- ❖ Potrà accedere una persona alla volta .
- ❖ Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzare la modulistica e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, in nessun caso si potrà entrare negli uffici, ma si dovrà accedere al front office.

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, opuscoli e webinar.

FORMAZIONE

E' previsto un Piano di formazione per il personale scolastico che sviluppi competenze nei seguenti ambiti:

❖ **PERSONALE DOCENTE**

- Didattica Digitale Integrata: metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- Utilizzo di Google for Education.
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Sicurezza e COVID

❖ **PERSONALE ATA:**

- **A.A.**
 - Digitalizzazione delle procedure amministrative
 - Lavoro agile
- **COLLABORATORI SCOLASTICI**
 - Protocollo pulizia dei locali .

❖ **PER TUTTO IL PERSONALE**

Protocollo scolastico di Regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti scolastici.

PRESENZA DI STUDENTI O PERSONALE CON SINTOMI RICONDUCIBILI AL CONTAGIO DA COVID-19

- ❖ Per la gestione dei casi in cui dovesse presentarsi un lavoratore o un alunno con sintomi riconducibili al coronavirus si procederà nel seguente modo :
 - Il soggetto viene immediatamente isolato nel locale appositamente individuato e predisposto (infermeria in sede “TOSCANINI” e auletta ex sostegno “LOLA DI STEFANO”).
 - Viene immediatamente dotato di mascherina chirurgica, se sprovvisto.
 - Gli sarà rilevata la temperatura e saranno chiamati telefonicamente i genitori che dovranno venire a prendere il ragazzo nel più breve tempo possibile. il ragazzo dovrà essere visitato dal medico curante, la famiglia si atterrà a quanto stabilito dal medico ed informerà immediatamente la scuola di quanto rilevato
 - Si provvede ad organizzare il ritorno presso il proprio domicilio
 - Una volta tornato al domicilio seguirà il percorso già previsto dalla norma per la gestione di casi sospetti.
 - Qualora fosse presente un caso confermato sarà il Dipartimento di prevenzione territoriale competente che definirà le azioni successive in collaborazione con la scuola (definizione dei contatti stretti, misure di quarantena ecc.).
 - Il personale verrà dotato dei previsti DPI.

IGIENE

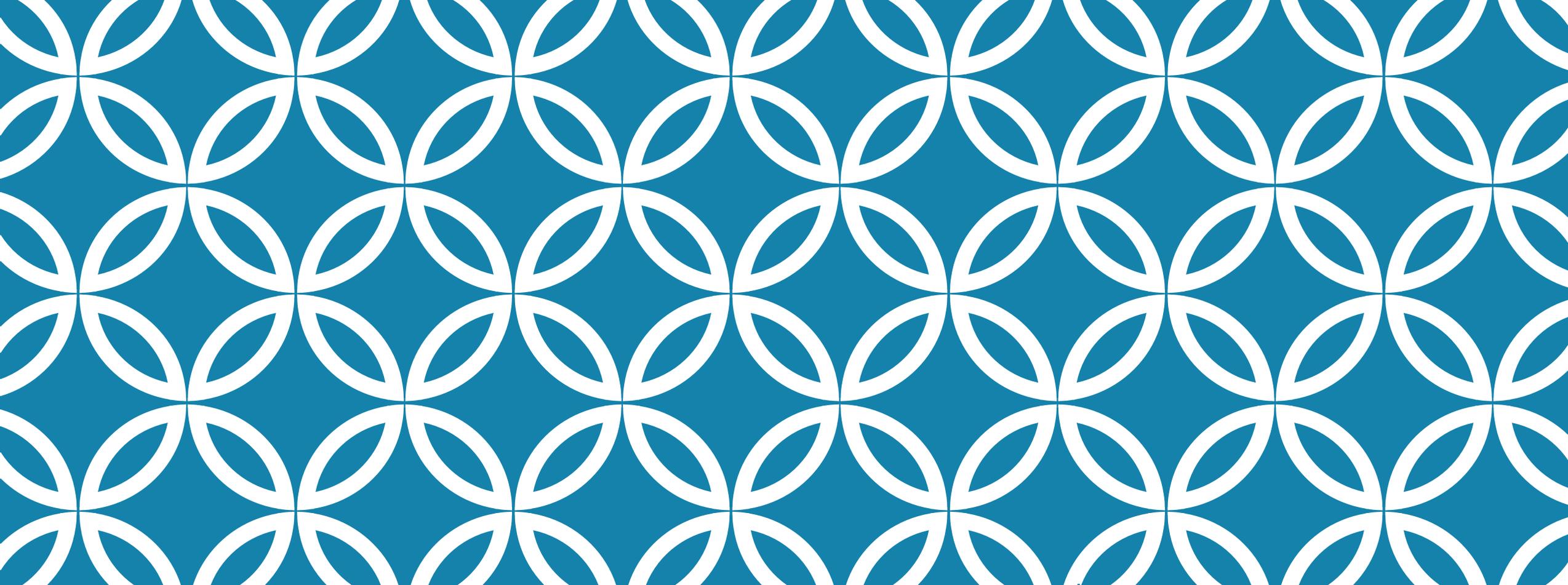
- ❖ Gli studenti e tutto il personale avranno cura di disinfettare le mani spesso; in ogni aula sarà messa a disposizione liquido disinfettante. Il docente al cambio dell'ora pulirà la propria postazione, utilizzando materiale a disposizione (dopo il 14-09-2020). Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.
- ❖ **Sanificazioni:**
 - **in caso di necessità l'Istituto chiamerà una ditta specializzata per provvedere alla sanificazione dei locali.**

PULIZIA DEGLI AMBIENTI

- ❖ Viene garantita la pulizia degli ambienti, come da protocollo elaborato dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- ❖ i bagni saranno puliti almeno due volte ed ogni classe utilizzerà i bagni ad essa dedicati.

COMITATO PER L'APPLICAZIONE E LA VERIFICA DELLE REGOLE DEL PROTOCOLLO

- ❖ L'Istituto ha nominato un Covid Manager nella persona del DS.
- ❖ Un referente Covid-19 per ciascun plesso scolastico che applicheranno quanto indicato nel rapporto ISS COVID 19 numero 58/2020 di concerto con il Dirigente Scolastico
- ❖ L'Istituto ha costituito **un Comitato** per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali, del RLS, degli ASSPP, dei Responsabili Covid , del DSGA, dei Collaboratori del DS e RSPP , medico competente e del D.S.



**CON LA COLLABORAZIONE, LA
RESPONSABILITA' E L'IMPEGNOI TUTTI NELLA
NOSTRA SCUOLA**

**potrà essere garantita
sicurezza e
qualità dell'offerta
formativa**