



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Via Crivelli**

Via A. Crivelli, 24 - 00151 ROMA - ☎ **06/5826153** - fax **06/53279609**
rmic8f000g@istruzione.it - rmic8f000g@pec.istruzione.it
<http://icviacrivelli.gov.it/> Codice Meccanografico: RMIC8F000G - C.F. 97713760581

Roma, 7 ottobre 2020

REG. DECRETI N.833

**All'Albo dell'Istituto Comprensivo Via Crivelli
All'Albo delle scuole dell'Istituto Comprensivo Via Crivelli
Ai Genitori degli alunni**

Oggetto: INDIZIONE ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE - INTERCLASSE E CONVOCAZIONE ASSEMBLEE A.S. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 416 del 31.05.1974;

VISTE le disposizioni permanenti contenute negli artt. 21,22 e 23 dell'O.M. 215 del 15-07-1991;

VISTO l'art. 31 del 16 aprile 1994 n. 297;

VISTA la C.M. del MIUR prot. n. 17681 del 02/10/2020;

VISTA la situazione di emergenza sanitaria a causa del virus SARS-CoV-2;

I N D I C E

Per il giorno **19 OTTOBRE 2020** le elezioni per il rinnovo della Componente dei genitori degli alunni nei Consigli di interclasse della scuola primaria;

Per il giorno **19 OTTOBRE 2020** le elezioni per il rinnovo della Componente dei genitori degli alunni nei Consigli di classe della scuola secondaria di 1° grado ;

Inoltre

C O N V O C A

Le assemblee di Interclasse e Classe come di seguito indicato:

- Assemblee di classe per le Scuole Primaria il giorno 19 OTTOBRE 2020 dalle ore 16.40 alle 17.40 nelle aule di appartenenza (cfr . schema 1 in allegato);

- Assemblea di Classe per la Scuola Secondaria di 1°grado il giorno 19 OTTOBRE 2020 dalle ore 15.00 alle 16.00 (cfr schema 2 in allegato);

con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. indicazioni sull'avvio dell'anno scolastico 2020-21 e le relative procedure di sicurezza;
2. Adesione utilizzo tablet a scuola/pianola;
3. composizione e competenze del Consiglio di classe/interclasse;
4. Costituzione seggi;
5. votazione per l'elezione del rappresentante dei genitori degli alunni nei Consigli di interclasse e classe.

Infine

D E L E G A

gli insegnanti di classe per la scuola primaria/Coordinatore di classe a presiedere le relative assemblee. Solo nelle classi prime della scuola secondaria di 1° grado sarà presente l'intero Consiglio di classe.

Dopo l'assemblea si procederà all'elezione dei rappresentanti dei genitori, senza i docenti .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Dott.ssa Marina D'Istria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93

Istruzioni per il voto:

SCUOLE PRIMARIE – VOTAZIONI DEL 19 OTTOBRE 2020

Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di interclasse.

A- OPERAZIONI PRELIMINARI

L'accesso alle assemblee deve avvenire nel rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali: - evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C: - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

I genitori potranno accedere alle aule dopo la rilevazione della temperatura, muniti di mascherina e dopo essersi igienizzati le mani. Non servirà la registrazione di accesso al plesso scolastico, in quanto farà fede la firma apposta al momento del voto.

Nel corso dell'Assemblea dei genitori vengono designati tre fra i presenti quali componenti il seggio.

Fra di essi uno espleta la funzione di Presidente, due saranno gli scrutatori, uno dei quali fungerà da segretario. La scelta del Presidente e del Segretario verrà effettuata di comune intesa tra i componenti del seggio o, in subordine, per sorteggio.

Viene costituito un seggio per ciascuna classe. Nel caso si verificasse l'impossibilità di costituire il seggio nelle classi, l'insegnante provvederà a far votare i rispettivi elettori presso il seggio di altra classe, consegnando a quest'ultimo il materiale elettorale.

Va esposto, in posizione ben visibile, l'elenco degli aventi diritto al voto. Una seconda copia dell'elenco resta a disposizione del seggio per il controllo degli elettori, i quali firmeranno a fianco del proprio nome per avvenuta votazione.

Nello spazio riservato al seggio vanno disposti dei tavoli o banchi sui quali sistemare l'urna, le schede per la votazione, una copia dell'elenco degli elettori, il verbale delle votazioni e altro materiale occorrente. Le schede vanno vidimate con l'apposizione, nel retro, della firma di un componente del seggio.

Per evitare possibile confusione, si suggerisce che, al termine dell'assemblea e prima di iniziare le operazioni di voto, vengano fatti uscire dall'aula gli elettori, i quali sono ammessi a votare due per volta.

B- MODALITÀ DELLE VOTAZIONI

Conclusa l'assemblea alle **ore 17.40**, inizia la votazione e si conclude **alle 18.40**.

Si ricorda che per esprimere la propria volontà l'elettore dovrà scrivere sulla scheda il cognome e il nome o il numero con cui ogni singolo genitore è iscritto nell'elenco di classe. Dovendosi eleggere un solo genitore per classe, può essere espressa una sola preferenza. I genitori che hanno i figli che frequentano classi diverse hanno diritto di voto in ciascuna classe frequentata

dai figli.

Nel caso di più figli frequentanti la stessa classe, i genitori votano una sola volta.

OPERAZIONI DI VOTO

Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta.

Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

I GENITORI ENTRERANNO DA VIA CRIVELLI –INGRESSO PRINCIPALE , ED USCIRANNO DA VIA DE CALVI.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO – VOTAZIONI DEL 19 OTTOBRE 2020

Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe.

A- OPERAZIONI PRELIMINARI

L'accesso alle assemblee deve avvenire nel rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali: - evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C; - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

I genitori si potranno accedere alle aule dopo la rilevazione della temperatura, muniti di mascherina e dopo essersi igienizzati le mani. Non servirà la registrazione di accesso al plesso scolastico, in quanto farà fede la firma apposta al momento del voto.

Nel corso dell'Assemblea dei genitori vengono designati tre fra i presenti quali componenti il seggio.

Fra di essi uno espleta la funzione di Presidente, due saranno gli scrutatori, uno dei quali fungerà da segretario. La scelta del Presidente e del Segretario verrà effettuata di comune intesa tra i componenti del seggio o, in subordine, per sorteggio.

Viene costituito un seggio per ciascuna classe. Nel caso si verificasse l'impossibilità di costituire il seggio nelle classi, l'insegnante provvederà a far votare i rispettivi elettori presso il seggio di altra classe, consegnando a quest'ultimo il materiale elettorale.

Va esposto, in posizione ben visibile, l'elenco degli aventi diritto al voto. Una seconda copia dell'elenco resta a disposizione del seggio per il controllo degli elettori, i quali firmeranno a fianco del proprio nome per avvenuta votazione.

Nello spazio riservato al seggio, vanno disposti dei tavoli o banchi sui quali sistemare l'urna, le schede per la votazione, una copia dell'elenco degli elettori, il verbale delle votazioni e altro materiale occorrente. Le schede vanno vidimate con l'apposizione, nel retro, della firma di un componente del seggio.

Per evitare possibile confusione, si suggerisce che, al termine dell'assemblea e prima di iniziare le operazioni di voto, vengono fatti uscire dall'aula gli elettori, i quali dovrebbero essere ammessi a votare due per volta.

B- MODALITÀ DELLE VOTAZIONI

Conclusa l'assemblea **alle ore 16.00**, inizia la votazione e si conclude **alle 17.00**.

Si ricorda che per esprimere la propria volontà l'elettore dovrà scrivere sulla scheda il cognome e il nome o il numero con cui ogni singolo genitore è iscritto nell'elenco di classe. Dovendosi eleggere

4 genitori per classe, possono essere espresse 2 preferenze. I genitori che hanno i figli che frequentano classi diverse hanno diritto di voto in ciascuna classe frequentata dai figli.

Nel caso di più figli frequentanti la stessa classe, i genitori votano una sola volta.

Il Consiglio di Istituto ha deciso che le operazioni di voto avverranno alla fine dell'Assemblea e quando avrà votato l'ultimo genitore presente le operazioni di voto si dichiareranno concluse.

C - OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Dopo che avranno votato tutti gli elettori presenti, **alle ore 17.00** inizieranno le operazioni di scrutinio. Al termine dello scrutinio i risultati verranno trascritti sull'apposito verbale, nel quale sarà riportato il numero delle preferenze conseguite da ciascun candidato.

Verranno proclamati eletti i genitori che avranno riportato il maggior numero di preferenze conseguite. In caso di parità di voti, si procede per sorteggio.

Terminate le operazioni di scrutinio il materiale (verbale, schede votate, quelle nulle, quelle bianche, gli elenchi degli elettori) verrà sigillato e sarà recapitato in Segreteria.

OPERAZIONI DI VOTO

Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta.

Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

I GENITORI ENTRERANNO DA VIA CRIVELLI -INGRESSO PRINCIPALE SCUOLA SECONDARIA-PERCORSO ROSSO , ED USCIRANNO DA VIALE COLLI PORTUENSI .

Compiti del Consiglio di classe/Interclasse :

Il consiglio di classe si occupa dell'andamento generale della classe, formula proposte al dirigente scolastico per il miglioramento dell'attività, si esprime su eventuali progetti di sperimentazione, presenta proposte per un efficace rapporto scuola-famiglia (articolo 5 del Decreto Legislativo 297 del 16 aprile 1994 e successive modifiche).

<https://www.miur.gov.it/organi-collegiali>

CLASSE- scuola primaria "Lola Di Stefano"	DOCENTE COORD.	N° AULA PIANO
IA	RUSSO	9 PIANO TERRA
IIA	ROCCHI	21 PIANO PRIMO
IIIA	GIALLUCA	19 PIANO PRIMO
IVA	BARBA	12 PIANO TERRA
VA	EPIFANIO	11 PIANO TERRA
IB	RAPONE	17 PIANO PRIMO
IIB	RAGUZZI	14 PIANO PRIMO
IIIB	DE BARI	26 PIANO SECONDO
IVB	BUCCIERI	29 EX SEGRETERIA
VB	TAFUTO	24 PIANO SECONDO
IC	PAOLETTI	10 PIANO TERRA
IIC	TERMIGNONE	20 PIANO PRIMO
IIIC	ONOFRIO	18 PIANO PRIMO
IVC	GENNERO	31 EX SEGRETERIA
VC	RUGGIANO	27 PIANO SECONDO
IIID	SPILLER	15 PIANO PRIMO
VD	SAMPINO	28 PIANO SECONDO
VE	ANGELETTI	23 PIANO SECONDO

SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

CLASSE-"Arturo Toscanini"	Docente COORDINATORE	N° AULA
1A	Spernanzoni	27 primo piano
2A	Tango	auletta mensa
3A	Albanesi	38 secondo piano
1B	Leone	30 primo piano
2B	Iacobacci	20B p. rialzato
3B	Trullo	36 secondo piano
1C	Bevilacqua	22 p. rialzato
2C	Mignella	25 primo piano
3C	Prisco	salone
1D	Lipizzi	37 secondo piano
2D	Furnari	33 secondo piano
3D	Dalessandro	27A primo piano
1E	Scotti	35 primo piano
2E	Spelta	28 secondo piano
3E	Prencipe	20 p. rialzato
2F	Calzolari	18 p. rialzato
3F	Cialoni	36B secondo piano
2G	Proietto Mancini	19 p. rialzato
3G	Rossi	10 p. terra
2H	Felice	29 primo piano

