



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Via Crivelli**

Via A. Crivelli, 24 - 00151 ROMA - ☎ **06/5826153** - fax **06/53279609**
rmic8f000g@istruzione.it - rmic8f000g@pec.istruzione.it
<http://icviacrivelli.edu.it/>

Codice Meccanografico: RMIC8F000G – C.F. 97713760581

Circ. N. 129

Roma , 04/02/2021

Ai docenti dell'IC Via Crivelli
Alle famiglie degli alunni

Agli atti

Al sito web-
Alla piattaforma AXIOS

Oggetto: INFORMATIVA -Valutazione, Certificazione delle Competenze, Esame di Stato conclusivo del I ciclo di istruzione

Giunti al termine del I bimestre, approssimandosi il momento della visione del documento informativo sostitutivo della scheda di valutazione, anche a nome dei docenti, desidero illustrarvi, la valutazione ai sensi del D. Lgs. 62/2017, seguito dai due Decreti Ministeriali attuativi – i DD.MM. n. 741 e n. 742, entrambi del 3 ottobre 2017, e che possono essere riassunte come segue:

RIFERIMENTI NORMATIVI

- ✓ DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 22 giugno 2009, n. 122 (in GU 19 agosto 2009, n. 191): Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia, ai sensi degli articoli 2 e 3 del decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169.
- ✓ LEGGE 13 LUGLIO 2015, N. 107: Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.
- ✓ DECRETO LEGISLATIVO 13 APRILE 2017, N. 62: Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- ✓ D.M. 3 OTTOBRE 2017, N. 741: Regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione.
- ✓ D.M. 3 OTTOBRE 2017, N. 742: Regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado.
- ✓ CIRCOLARE MIUR 10 OTTOBRE 2017, N. 1865: Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione.
- ✓ ORDINANZA MINISTERIALE N°172 DEL 4 DICEMBRE 2020.
- ✓ LINEE GUIDA "Valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni delle classi della scuola primaria".
- ✓ INDICAZIONI NAZIONALI 2012.

1.1.LA VALUTAZIONE

- ✓ ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento
- ✓ concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo
- ✓ documenta lo sviluppo dell'identità personale
- ✓ promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze

1.2.FUNZIONE FORMATIVA

- ✓ **di accompagnamento dei processi di apprendimento**
- ✓ **di stimolo al miglioramento continuo**
- ✓ La valutazione viene effettuata **collegialmente** dal Consiglio di Classe (sc. secondaria)
- ✓ I docenti che svolgono attività di potenziamento e/o di arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi di informazione sui livelli di apprendimento e sull'interesse manifestato.

La **valutazione degli apprendimenti**, espressa **con voto in decimi**, è riferita a ciascuna delle discipline previste dal curriculum.

La **valutazione del comportamento**, espressa **con un giudizio sintetico** fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza e, per la scuola secondaria, allo Statuto delle studentesse e degli studenti e al Patto di corresponsabilità.

La valutazione periodica e finale viene integrata con la **descrizione dei processi formativi e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti**

2.1.AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA / ESAMI

L'ammissione è disposta anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.

L'alunno viene ammesso anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con **voto inferiore a 6/10** in una o più discipline, da riportare sul documento di valutazione.

3.1.IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- ✓ definisce i criteri e le modalità di valutazione degli apprendimenti e del comportamento;
- ✓ esplicita la corrispondenza tra le votazioni in decimi e i diversi livelli di apprendimento (descrittori, rubriche di valutazione, ecc.), i criteri per la valutazione del comportamento, determinando anche le modalità di espressione del giudizio (scala aggettivale, etc.);
- ✓ definisce i criteri generali per la non ammissione alla classe successiva e all'esame di Stato nel caso di voto inferiore a 6/10 in una o più discipline;
- ✓ definisce modalità e tempi della comunicazione alle famiglie;

2

4.1.VALIDITA' ANNO SCOLASTICO

scuola secondaria: nulla è innovato per l'accertamento della validità dell'anno scolastico, vale a dire la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato.

Eventuali deroghe (deliberate dal Collegio) sono ammesse per casi eccezionali, documentati, a condizione che la frequenza effettiva consenta di acquisire gli elementi necessari per la valutazione finale.

4.2. STRAORDINARIE E MOTIVATE DEROGHE PREVISTE DAL COLLEGIO DOCENTI IN SEDUTA DEL 25/01/2017:

1. *gravi motivi di salute ;*
 2. *terapie e cure programmate*
 3. *partecipazione ad attività sportive ed agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal CONI .*
 4. *Situazioni di disagio socio-familiare , documentate dai servizi sociali .*
- Inoltre non sono considerate assenze :*
1. *La partecipazione ad attività organizzate dalla scuola (progetti didattici inseriti nel PTOF e/o approvati dai Consigli di classe);*
 2. *La partecipazione ad attività di orientamento delle classi terze;*
 3. *La partecipazione ad esami di certificazione esterna (es. certificazione di lingua straniera).*

5.1.NON AMMISSIONE SCUOLA PRIMARIA

Solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione, i docenti contitolari della classe, in sede di scrutinio finale possono non ammettere l'alunno alla classe successiva.

La decisione è assunta all'**unanimità**.

5.2. NON AMMISSIONE SCUOLA SECONDARIA

In sede di scrutinio finale, il Consiglio di Classe, con adeguata motivazione e tenuto conto dei criteri definiti dal Collegio dei Docenti, può non ammettere l'alunno nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline (voto inferiore a 6/10). La non ammissione viene deliberata a maggioranza.

Il voto espresso dall'insegnante di religione cattolica o di attività alternative (per i soli alunni che si avvalgono di detti insegnamenti), se determinante, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale.

È stata abrogata la norma che prevedeva la non ammissione alla classe successiva per gli alunni che hanno un voto di comportamento inferiore a 6/10.

È invece confermata la non ammissione alla classe successiva nei confronti di coloro cui è stata irrogata la sanzione disciplinare di esclusione dallo scrutinio finale, come previsto dall'art. 4 commi 6 e 9 bis dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR 248/98).

5.3. LIMITI DI FREQUENZA PER LA VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO:

" In base alla normativa di riferimento per procedere alla valutazione finale di ogni studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario personalizzato.

Nel corrente anno scolastico i giorni di lezione saranno pari a 169 (pari a 1014 ore per la secondaria di 1° grado).

Tipologia corso	Monte ore settimanale	Monte ore settimanale oggetto di valutazione	Monte ore annuale attività	Quota minima di frequenza	Monte ore minimo di frequenza	Monte ore massimo di assenze
Normale	30 ore	30 ore	Minimo 990 ore -per l'a.s.2020/21: 1026 ore- 1014 ore per IC Via Crivelli	¾ monte ore annuale personalizzato	760,50	253,50

Per l'a. s. 2020-21 il monte ore annuo di lezione sarà, come da calendario scolastico regionale di 171 gg (per IC Via Crivelli sarà di 169 giorni , in quanto abbiamo iniziato il 16.09.2020 per cause di forza maggiore , dovute alla gestione emergenza Covid-19) x 6 ore di lezione al giorno = 1014 ore di lezione annue, pertanto il monte ore massimo di assenze consentito è di 253,50 ore (pari a 42 giorni di assenze).

3

5.4. AMMISSIONE ALL'ESAME

L'ammissione all'esame avviene in presenza dei seguenti requisiti:

- aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe;
- non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame;
- aver partecipato alle prove nazionali INVALSI.

L'ammissione all'esame è disposta anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline.

Il Consiglio di Classe può deliberare, a maggioranza e con adeguata motivazione, tenuto conto dei criteri definiti dal Collegio dei Docenti, la non ammissione dell'alunna o dell'alunno all'esame pur in presenza dei tre requisiti sopra citati.

5.5. VOTO DI AMMISSIONE

In sede di scrutinio finale, sulla base del percorso scolastico triennale da ciascuno effettuato, viene attribuito un voto di ammissione espresso in decimi.

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, si può attribuire un voto di ammissione anche inferiore a 6/10.

6.1. ESAME DI STATO - COMMISSIONE (e Sottocommissioni)

- ✓ è composta da tutti i docenti assegnati alle terze classi;
- ✓ non ne fanno parte i docenti che svolgono attività di potenziamento e di arricchimento dell'offerta formativa;
- ✓ le funzioni di Presidente della commissione sono svolte dal dirigente scolastico.

6.2. ESAME DI STATO - PROVE SCRITTE

Sono tre:

- 1) prova scritta di italiano o della lingua nella quale si svolge l'insegnamento;
- 2) prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche;
- 3) prova scritta articolata in una sezione per ciascuna delle lingue straniere studiate.

6.3.ESAME DI STATO - COLLOQUIO

- ✓ è condotto collegialmente da parte della sottocommissione;
- ✓ si sviluppa in modo da porre attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico tra le varie discipline;
- ✓ la commissione valuta il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze.

6.4.ESAME DI STATO - VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione delle prove scritte e del colloquio viene effettuata sulla base di criteri comuni adottati dalla commissione, attribuendo un voto in decimi a ciascuna prova, senza frazioni decimali.

Alla prova scritta di lingua straniera, distinta in sezioni, viene attribuito un unico voto espresso in decimi, senza utilizzare frazioni decimali.

6.5.ESAME DI STATO VOTO FINALE

Viene determinato dalla media del voto di ammissione con la media dei voti attribuiti alle prove scritte e al colloquio.

1. Si determina la media dei voti delle prove scritte e del colloquio, esprimendo un unico voto (eventualmente anche con frazione decimale, senza alcun arrotondamento).
2. La media di tale voto con il voto di ammissione determina il voto finale (se espresso con frazione decimale pari o superiore a 0,5, viene arrotondato all'unità superiore).
3. Supera l'esame l'alunno che consegue un voto finale non inferiore a 6/10.

7.1.PROVE INVALSI

INVALSI open
SITO UFFICIALE AREA PROVE NAZIONALI

DATE PROVE INVALSI 2021

	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE
 GRADO 2 Secondo anno scuola primaria	6 Maggio	12 Maggio	Non prevista
PROVE CARTACEE GRADO 5 Ultimo anno scuola primaria	6 Maggio	12 Maggio	5 Maggio
 GRADO 8 Ultimo anno scuola secondaria di primo grado	Dal 7 al 30 Aprile - Classi NON campione 8-9-12-13 Aprile - Classi campione		
 GRADO 10 Secondo anno scuola secondaria di secondo grado	Dal 10 al 28 Maggio - Classi NON campione 11-13-14 Maggio - Classi campione		Non prevista
PROVE COMPUTER GRADO 13 Ultimo anno scuola secondaria di secondo grado	Dall'1 al 31 Marzo - Classi NON campione Dal 2 al 5 Marzo - Classi campione		

4

7.2.CERTIFICAZIONE COMPETENZE

- ✓ È adottato il modello nazionale di certificazione delle competenze;
- ✓ La certificazione è redatta in sede di scrutinio finale al termine della scuola primaria e della scuola secondaria (soltanto per i candidati che hanno superato l'esame di Stato);
- ✓ per gli alunni DVA la certificazione può essere accompagnata da una nota esplicativa che rapporti il significato degli enunciati di competenza agli obiettivi specifici del PEI.
- ✓ La certificazione delle competenze rilasciata al termine della classe 3^a della sc. secondaria è integrata da:
- ✓ una sezione a cura di INVALSI in cui viene descritto il livello raggiunto nelle prove nazionali di italiano e matematica;
- ✓ una sezione, sempre a cura di INVALSI, in cui si certificano le abilità di comprensione ed uso della lingua inglese.

8.1 : CURRICOLO E VALUTAZIONE :

Per l'area curricolo e valutazione si rinvia al seguente link . Sono recepite le innovazioni introdotte dalla Nota M.I. n.172 del 4.12.2020

<https://www.istruzione.it/valutazione-scuola-primaria/index.html>

SCUOLA PRIMARIA :

<https://www.icviacrivelli.edu.it/curricolo-distituto/>

<https://www.icviacrivelli.edu.it/?s=nuova+valutazione>

SCUOLA SECONDARIA DI 1° grado :

<https://www.icviacrivelli.edu.it/curricolo-scuola-secondaria/>

9.1. Parametri per la stesura del giudizio globale (scuola secondaria 1° grado).

Il giudizio globale verrà strutturato secondo i seguenti indicatori :

<https://www.icviacrivelli.edu.it/wp-content/uploads/2020/02/Criteri-giudizio-globale-e-comportamento.pdf>

IMPEGNO E PARTECIPAZIONE	VOTO
Manifesta un impegno continuo e tenace, partecipando proficuamente	9-10
Partecipa in modo costante	8
Partecipa in modo adeguato	7
Presenta attenzione discontinua e tempi brevi di concentrazione	6
Non è attento e mostra difficoltà di concentrazione	4-5
al dialogo educativo	
METODO DI STUDIO	
Il metodo di studio risulta	
organico, riflessivo e critico	9-10
efficace	8

organico per le fasi essenziali del lavoro scolastico	6-7
---	-----

poco efficace e scarsamente produttivo	5
--	---

disorganico	4
-------------	---

PROGRESSO NEGLI OBIETTIVI DIDATTICI

ha fatto registrare, rispetto al livello di partenza,

degli eccellenti progressi	10
----------------------------	----

dei notevoli progressi	9
------------------------	---

regolari progressi	7-8
--------------------	-----

alcuni progressi	6
------------------	---

pochi progressi	5
-----------------	---

irrilevanti progressi	4
-----------------------	---

negli obiettivi programmati

GRADO DI APPRENDIMENTO

Il grado di apprendimento evidenziato è complessivamente

ricco e personalizzato	10
------------------------	----

ampio e approfondito	9
----------------------	---

abbastanza completo	8
---------------------	---

adeguato ma settoriale	7
------------------------	---

in via di miglioramento	6
frammentario e superficiale	5
alquanto lacunoso	4

10.1.EDUCAZIONE CIVICA :

In sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formulerà la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione Civica.

Tali elementi conoscitivi sono raccolti dall'intero team e dal Consiglio di Classe nella realizzazione di percorsi interdisciplinari. La valutazione deve essere coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'Educazione Civica e affrontate durante l'attività didattica.

<https://www.icviacrivelli.edu.it/?s=educazione+civica>

11.1.Inserimento Presenza/Assenza per intere Classi o Alunni/e in DDI (Didattica Digitale Integrata) sul Registro Elettronico Axios

In riferimento alla compilazione del Registro Elettronico Axios per l'Inserimento di presenze/Assenze per intere Classi o Alunni/e in DDI (Didattica Digitale Integrata), si precisa quanto segue:

Se l'intera classe svolge le lezioni a distanza in DDI, ogni Docente deve avere cura, al momento della firma di selezionare "SI" nel quadratino che indica l'attività didattica in DDI.

7

Il Docente della prima ora deve spuntare, nel Registro di classe giornaliero, la sola colonna relativa alla DDI (colonna con la casetta) per indicare che l'attività didattica non è svolta in presenza.

Nella colonna Ass. spunterà la casella in corrispondenza dell'Alunno/a o degli/delle Alunni/e assenti.

Tutti i Docenti dovranno riportare le assenze nella propria ora utilizzando il Registro personale, inserendo in corrispondenza dell'Alunno/a assente il numero di ore di lezione svolte.

Martedì 27/10/2020					
Sel.	Cognome e Nome	Assenze		Lezione Individuale	Valutazione +? + Ob.
		ore	no. Calc.		
<input type="checkbox"/>	[01]	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[02]	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[03]	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[04]	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[05]	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[06]	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[07]	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Lezione	
<input type="checkbox"/>	[08]	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Lezione	

Se nell'ambito di una classe, solo un Alunno/a o alcuni Alunni/e svolgono le lezioni a distanza in DDI, il Docente della prima ora, in corrispondenza di tali Alunni/e dovrà spuntare nel Registro di classe giornaliero, la casella relativa alla DDI (colonna con la casetta) per indicare che l'attività didattica non è svolta in presenza.

L'inserimento dell'eventuale assenza avverrà sempre spuntando la casella nella colonna Ass. e inserendo il numero di ore svolte nel registro personale, in corrispondenza della colonna "Assenze".

8



*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Vigoroso*