

DELEGA PER I RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

..... I sottoscritt..... nat.....
(Cognome) (Nome)

il a (.....), in qualità
di padre - madre - tutore (o legale rappr.te) - (Tel./Cell

dell'alunn... nat.....
(Cognome) (Nome)

il a (.....), frequentante,
nel corrente anno scolastico, la classe sez.scuola....., nei casi in cui
sarà impossibilitato/a all'esercizio delle proprie prerogative genitoriali per i rapporti scuola-famiglia

DELEGA ⁽¹⁾,

salvo revoca, permanentemente, - per il corrente anno sc., dal / / 20..... al / / 20.....

..... I... signor... nat.....
(Cognome) (Nome)

il a (.....),

alla gestione dei seguenti rapporti ovvero attività ⁽²⁾:

Sì No A richiedere l'uscita anticipata dell'alunno/a ed a provvedere all'accompagnamento;

Sì No Al ritiro delle credenziali per l'accesso al registro elettronico on-line;

Sì No Ai colloqui scuola-famiglia (profitto, comportamento, assenze, ...);

(altro: specificare)

Si allega fotocopia del documento di riconoscimento del delegante:

Carta d'identità Patente di guida Passaporto

n. Rilasciato/a da il

Roma,

.....
(Firma del delegante)

(1) Indicare il tipo di delega e le generalità della persona che si intende delegare. **Il/la delegato/a, dovrà presentare e depositare la presente delega presso gli uffici di segreteria munito/a di valido documento di riconoscimento.**

(2) Barrare "Sì" per i rapporti o le attività che si intende delegare, barrare "No" per quelle per cui non si intende dare la delega. Per le altre deleghe non prestampate, barrare e compilare lo spazio apposito.

RISERVATO ALL'UFFICIO

Reg. delle deleghe n. del

Identificazione della persona delegata

Tipo del doc.: D Carta. d'identità - D Patente di guida - D Passaporto - D Tesserino
n. rilasciato il da

Deposito della firma del delegato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Marina D'Istria)