MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Via Crivelli
Via A. Crivelli, 24 - 00151 ROMA **- (06/5826153 -** fax **06/53279609**
rmic8f000g@istruzione.it – rmic8f000g@pec.istruzione.it
http://icviacrivelli.gov.it/Codice Meccanografico: RMIC8F000G – C.F. 97713760581

Roma , 13-03-2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la necessità di garantire la sicurezza degli alunni, di tutto il personale scolastico e dell'utenza, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008;
- **VALUTATO** che un utilizzo disordinato degli spazi compromette l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della scuola ed è in assoluto contrasto con le norme di sicurezza;
- **CONSIDERATO** che spesso negli spazi esterni di pertinenza della scuola si introducono, stazionano e sostano automobili di personale scolastico e non, che non è in possesso di specifica autorizzazione

RICONFERMA

Il divieto di accesso con le automobili dal cancello di Via Crivelli della scuola secondaria di 1° grado, il divieto di transito e parcheggio nel cortile.

1. E' assolutamente vietato al personale scolastico e non parcheggiare i motoveicoli ed autoveicoli nel cortile interno all'edificio di scuola secondaria di 1° grado, accesso lato Via Crivelli ;
2. è vietato ai genitori degli studenti entrare e sostare nei parcheggi della scuola, sia con autoveicoli che con motocicli;
3. l'accesso è consentito, previa autorizzazione del dirigente scolastico, alle auto dei beneficiari per sé stessi e per motivi di deambulazione della legge 104/92 o invalidità riconosciuta per motivi di deambulazione, agli scuolabus di alunni con diversabilità ed in altri casi eccezionali che saranno valutati di volta in volta;
4. tutti i veicoli autorizzati entreranno e usciranno a passo d'uomo, prestando la massima attenzione durante l'ingresso e l'uscita degli studenti dalla scuola, cedendo loro il passo;
5. i parcheggi destinati ai portatori di handicap sono incustoditi e la scuola non risponde di eventuali danni e/o manomissioni e/o furti;
6. l'accesso è consentito alle autovetture per carico e scarico di materiali specifici, su autorizzazione del D.S. o del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.
7. La sosta di detti veicoli è limitata al solo tempo necessario alle operazioni di carico e scarico.
8. In caso di difficoltà e/o di difformità all'uso degli spazi ovvero in casi di emergenza, il Dirigente Scolastico adotterà specifici provvedimenti, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle auto che determinano intralci all'uso razionale degli spazi adibiti a parcheggio.

Si confida nella responsabilità di ciascuno e nel rispetto delle regole per il bene di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marina D'Istria